



JAVNA VATROGASNA POSTROJBA METKOVIĆ

Adresa: Mostarska 10/1, 20350 Metković
Telefon: 020/686-713 (dežurstvo)
020/685-397 (administracija)
Fax: 020/686-693
E-mail: javnametkovic@gmail.com
OIB: 66165873172
Račun: HR6524840081104683776 (RBA)

JVP Metković
zapovjednik

Broj: 193 / 22

Metković, 27. prosinca 2022. godine

Temeljem članka 25. stavka 1. Uredbe o uredskom poslovanju (Narodne novine br. 75/2021) i članka 2. stavak 1. Naputka o brojčanim oznakama pismena, te sadržaju evidencija uredskog poslovanja („Narodne novine“, broj 132/21) i članka 23. Statuta JVP Metković, dana 27. prosinca 2021. godine zapovjednik Javne vatrogasne postrojbe Metković donosi

P L A N KLASIFIKACIJSKIH OZNAKA I BROJČANIH OZNAKA STVARATELJA I PRIMATELJA AKATA U 2023. GODINI

Članak 1.

Ovim Planom klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata (u daljnjem tekstu: Plan), utvrđuje se okvir za određivanje klasifikacijskih oznaka za akte, način dodjeljivanja brojčanih oznaka za akte koji se pojavljuju u radu Javne vatrogasne postrojbe Metković, Mostarska 10/1, 20 350 Metković (u daljnjem tekstu: JVP), prema njihovu sadržaju i obliku, te brojčane oznake stvaratelja i primatelja akata.

Članak 2.

Klasifikacijske oznake predmeta prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi određuju se prema slijedećem klasifikacijskom okviru

Klasifikacija prema glavnoj grupi, grupi i podgrupi i djelatnosti	Oblik dosjea	Opis djelatnosti unutar podgrupe
0		DRŽAVA, USTROISTVO DRŽAVNE VLASTI I UPRAVA
00		DRŽAVA I DRUŠTVO

004		LJUDSKA PRAVA I TEMELJNE SLOBODE
004-01	01	Temeljne slobode, prava i etička pitanja, suzbijanje diskriminacije
004-02	01	Zaštita prava i interesa djece
004-03	01	Ravnopravnost spolova
004-04	01	Zaštita prava i interesa osoba s invaliditetom
004-05	01	Ostali poslovi zaštite temeljnih prava i sloboda
007		USTANOVE (OPĆENITO)
007-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnost
007-02	01	Vatrogasno vijeće (imenovanje, razrješenje, mandat)
007-03	01	Sjednice Vatrogasnog vijeća
007-03	02	Poslovnik o radu Vatrogasnog vijeća
007-04	01	Opći akti – statut, pravilnici i dr.
007-05	01	Ostalo
008		INFORMIRANJE
008-01	01	Pristup informacijama
008-01	02	Službenik za informiranje
008-01	03	Upisnik i pojedinačni zahtjevi
008-01	04	Godišnje izvješće o provedbi ZPPI
008-01	05	Ostalo
009		ZAŠTITA OSOBNIH PODATAKA
009-01	01	Praćenje i provedba propisa o zaštiti osobnih podataka
009-01	02	Imenovanje službenika za zaštitu osobnih podataka
009-01	03	Ostalo
02		TIJELA DRŽAVNE VLASTI I DRUGA JAVNOPRAVNA TIJELA
025		PRAVNE OSOBE S JAVNIM OVLASTIMA
025-01	01	Osnivanje, ustroj i djelatnosti pravnih osoba s javnim ovlastima
029		RADNA TIJELA U SASTAVU JAVNOPRAVNIH TIJELA
029-01	01	Osnivanje povjerenstava, radnih skupina i drugih radnih tijela
029-02	01	Imenovanja i razrješenja članova radnih skupina
03		UPRAVNO POSLOVANJE
030		ORGANIZACIJA, METODE I TEHNIKE RADA
030-01	01	Organizacija rada i radni procesi
030-02	01	Telekomunikacijska oprema
030-03	01	Uredska pomagala i strojevi
031		PRIJAMNE SLUŽBE, SLUŽBE TJELESNE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE, TEHNIČKI I POMOĆNI POSLOVI, OZNAKE I OBAVIJESTI
031-01	01	Natpisne i oglasne ploče
031-02	01	Prijamna služba
031-03	01	Pomoćno-tehničke službe
031-04	01	Usluge čišćenja i održavanja
031-05	01	Održavanje voznog parka
031-06	01	Ostalo
032		INFORMACIJSKO-DOKUMENTACIJSKO POSLOVANJE
032-01	01	Dokumentacijski i informacijski poslovi i usluge
032-02	01	Stručna biblioteka i časopisi
032-03	01	Službena glasila
032-04	01	Ostalo
034		UPRAVNI POSTUPAK I UPRAVNI SPOR
034-01	01	Opći upravni postupak
034-02	01	Upravni spor
034-03	01	Izdavanje potvrda (općenito)

034-03	02	Izdavanje potvrda iz radnih odnosa
034-03	03	Izdavanje potvrda o plaći
034-03	04	Izdavanje potvrda o stažu s uvećanim trajanjem
034-03	05	Izdavanje potvrda o uredno izvršenim obvezama (probni rad i dr.)
034-04	01	Ostalo
035		UREDSKO POSLOVANJE
035-01	01	Donošenje plana klasifikacijskih oznaka i plana brojčanih oznaka
035-02	01	Postupanje s pismenima
035-03	01	Evidencije
035-04	01	Primjena informacijske tehnologije u uredskom poslovanju
035-05	01	Ostalo
036		UPRAVLJANJE DOKUMENTARNIM GRADIVOM
036-01	01	Čuvanje, zaštita, obrada, vrednovanje, odabiranje, korištenje dokumentarnog gradiva
036-02	01	Izlučivanja dokumentarnog gradiva
036-03	01	Predaja arhivskog gradiva nadležnom arhivu
036-04	01	Ostalo
037		OVJERE
037-01	01	Ovjere rukopisa, potpisa, preslika poslovnih knjiga i ostalo
038		PEČATI, ŽIGOVI I ŠTAMBILJI
038-01	01	Postupak pribavljanja odobrenja za izradu pečata i žigova s grbom Republike Hrvatske
038-01	02	Uporaba, čuvanje i uništavanje pečata i žigova
038-02	01	Izrada štambilja
038-03	01	Ostalo
039		UPRAVLJANJE KVALITETOM
039-01	01	Načela, standardi i zahtjevi za upravljanje kvalitetom, za optimizacijom
04		UPRAVNI, INSPEKCIJSKI I DRUGI NADZORI
041		NADZOR NAD ZAKONITOŠĆU RADA
041-01	01	Nadzor nad zakonitošću rada postrojbe
041-02	01	Nadzor nad zakonitošću rada radnika postrojbe
041-03	01	Ostalo
042		UNUTARNJE KONTROLE U JAVNOM SEKTORU
042-01	01	Unutarnja revizija, revizija
042-02	01	Procedure
042-03	01	Ostalo
043		UPRAVNA INSPEKCIJA
043-01	01	Poslovi inspekcijskog nadzora
043-02	01	Postupanje po prijavama
043-03	01	Ostalo
05		PREDSTAVKE, MOLBE, PRIJEDLOZI I PRITUŽBE
050		PREDSTAVKE I PRITUŽBE NA RAD POSTROJBE
050-01	01	Predstavke i pritužbe građana, organizacija civilnog društva, udruga i sl.
050-02	01	Ostalo
053		MOLBE I PRIJEDLOZI
053-01	01	Molbe i prijedlozi upućeni postrojbi
053-02	01	Ostalo
06		ODLIKOVANJA, JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061		JAVNE NAGRADE I PRIZNANJA
061-01	01	Javne nagrade i priznanja

08		DUŽNOSNICI
081		DUŽNOSNICI U JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
081-01	01	Akti gradonačelnika (naputci, suglasnosti i dr.)
081-02	01	Ostalo
1		RAD I RADNI ODNOSI
10		ZAPOSILAVANJE
100		POLITIKA ZAPOSILAVANJA
100-01	01	Utvrđivanje potrebe za zapošljavanjem
100-02	01	Savjetovanje sa Sindikatom
100-03	01	Suglasnosti za zapošljavanje
100-04	01	Natječaji (odluke o raspisivanju natječaja, imenovanju povjerenstva, odluke o odabiru, obavijesti kandidatima)
100-05	01	Odluke o imenovanju (zamjenika zapovjednika, pomoćnika i dr.)
100-06	01	Oglasi za zapošljavanje
100-07	01	Ostalo
103		USMJERAVANJE U ZANIMANJIMA
103-01	01	Prekvalifikacija, dokvalifikacija
103-02	01	Ostalo
11		RADNI ODNOSI
110		ZAPOSLENI U JAVNOM SEKTORU
110-01	01	Prava i obveze zaposlenih – općenito
110-02	01	Evidencije zaposlenih
110-03	01	Ovlaštenje za potpisivanje
110-03	02	Ovlaštenje za registraciju kod nadležnih tijela
110-04	01	Ostalo
112		ZASNIVANJE I PRESTANAK RADNOG ODNOSA, PRIJAM U SLUŽBU I PRESTANAK SLUŽBE, UGOVOR O DJELU, DOPUNSKI RAD I OSTALO
112-01	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na neodređeno vrijeme
112-02	01	Zasnivanje i prestanak radnog odnosa na određeno vrijeme
112-03	01	Ugovor o djelu, autorskom radu
112-04	01	Zasnivanje radnog odnosa s pripravnikom
112-04	02	Rješenje pripravnički staž
112-05	01	Kretanje u službi (premještaji, raspored i dr.)
112-06	01	Ugovor školovanje-prekvalifikacija
112-07	01	Sindikati i socijalno partnerstvo
112-08	01	Ostalo
113		RADNO VRIJEME, ODMORI, DOPUSTI I BOLOVANJA, OBUSTAVE RADA
113-01	01	Radno vrijeme
113-02	01	Rješenja o godišnjim odmorima
113-03	01	Rješenja/Odluke o plaćenim i neplaćenim dopustima
113-04	01	Bolovanja
113-05	01	Ostalo (obustava rada-štrajk)
113-06	01	Slobodni dani
113-07	01	Ostalo
114		RADNI SPOROVI, MATERIJALNA I DISCIPLINSKA ODGOVORNOST
114-01	01	Postupak zbog lake povrede službene dužnosti
114-02	01	Postupak zbog teške povrede službene dužnosti
114-03	01	Postupak utvrđivanja odgovornosti za štetu

114-04	01	Ostalo
115		ZAŠTITA NA RADU
115-01	01	Zaštita na radu - općenito
115-02	01	Ozljede na radu
115-03	01	Posebna zaštita žena, djece i osoba s invaliditetom
115-04	01	Utvrđivanje zdravstvene sposobnosti (osim za vatrogasce)
115-05	01	Ostalo
116		INSPEKCIJA RADA
116-01	01	Inspekcijski poslovi u području rada
116-02	01	Inspekcijski poslovi u području zaštite na radu
116-03	01	Ostalo
117		RADNI STAŽ
117-01	01	Minuli rad
117-02	01	Evidencije o radnom stažu
117-03	01	Utvrđivanje radnog staža
117-04	01	Ostalo
119		UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA, OCJENJIVANJE I OSTALO
119-01	01	Upravljanje ljudskim potencijalima - općenito
119-02	01	Ocjenjivanje radnika
119-03	01	Kadrovske evidencije
119-04	01	Ostalo
12		PLAĆE
120		STJECANJE PLAĆE
120-01	01	Utvrđivanje plaće - općenito
120-02	01	Dodaci na plaću
120-03	01	Administrativne zabrane, ovrhe na plaći i sl.
120-04	01	Ostalo
121		OSTALA PRIMANJA PO OSNOVI RADA
121-01	01	Dnevnica
121-01	02	Terenski dodatak
121-02	01	Naknada za prijevoz na posao i s posla
121-03	01	Naknada za topli obrok
121-04	01	Regres za godišnji odmor
121-05	01	Božićnica, dar za Uskrs
121-06	01	Dar djetetu
121-07	01	Jubilarne i druge novčane nagrade
121-08	01	Otpremnine
121-09	01	Pomoć u slučaju rođenja djeteta
121-09	02	Pomoć u slučaju smrti
121-10	01	Autorski honorari, ugovori o djelu
121-11	01	Prekovremeni rad
121-12	01	Plaćeni dopust
121-13	01	Naknade za rad van radnog vremena
121-14	01	Ostalo (prava po Kolektivnom ugovoru, npr. selidba)
13		STRUČNO USAVRŠAVANJE I OSPOSOBLJAVANJE
130		TEČAJEVI, SAVJETOVANJA I STRUČNA PUTOVANJA
130-01	01	Tečajevi, savjetovanja i seminari, stručna putovanja, kongresi
130-02	01	Natjecanja (vatrogasna i ostala)
130-03	01	Ostalo
131		SPECIJALIZACIJE I DRUGA STRUČNA USAVRŠAVANJA
131-01	01	Općenito specijalizacije i stručna usavršavanja

132		VJEŽBENICI, PRIPRAVNICI I STRUČNA PRAKSA
132-01	01	Vježbenici, pripravnici, stručno osposobljavanje, vježbenički i pripravniki staž
132-02	01	Stručna praksa
132-03	01	Ostalo
133		DRŽAVNI I STRUČNI ISPITI
133-01	01	Državni ispit
133-02	01	Stručni ispit
14		MIROVINSKO I INVALIDSKO OSIGURANJE
140		MIROVINSKO OSIGURANJE
140-01	01	Starosna mirovina po općem i posebnom propisu (ZMO i ZOV)
140-02	01	Ostalo
141		INVALIDSKO OSIGURANJE
141-01	01	Invalidska mirovina
141-02	01	Ostalo
15		SINDIKATI, UDRUGE POSLODAVCA I KOLEKTIVNI UGOVORI
150		SINDIKATI
150-01	01	Osnivanje, djelovanje, prestanak sindikata
150-02	01	Ostalo
152		KOLEKTIVNI UGOVORI
152-01	01	Kolektivni ugovor
152-02	01	Pregovarački odbor
152-03	01	Kolektivno pregovaranje
152-04	01	Ostalo
2		UNUTARNJI POSLOVI
24		SUSTAV CIVILNE ZAŠTITE
240		CIVILNA ZAŠTITA
240-01	01	Civilna zaštita - općenito
240-02	01	Mjere i aktivnosti u sustavu civilne zaštite
240-03	01	Stožeri civilne zaštite
240-04	01	Operativne snage sustava civilne zaštite
240-05	01	Popuna i mobilizacija
240-06	01	Skloništa
240-07	01	Obuka i vježbe
240-08	01	Ostalo
242		INSPEKCIJSKI NADZOR U PODRUČJU CIVILNE ZAŠTITE
242-01	01	Općenito
242-02	01	Pojedinačni predmeti inspekcijskog nadzora
244		ISPITIVANJE TEHNIKE, UREĐAJA, OPREME, SREDSTAVA ZA GAŠENJE POŽARA I OPREME
244-01	01	Poslovi ispitivanja i testiranja tehnike, uređaja i opreme
244-02	01	Ostalo
245		ZAŠTITA OD POŽARA I EKSPLOZIJA
245-01	01	Preventivne i operativne mjere zaštite od požara i eksplozija
245-02	01	Vatrogasni pristupi
245-03	01	Osposobljavanje pučanstva - vatrogasni minimum
245-04	01	Ostalo
246		ZAŠTITA I SPAŠAVANJE
246-01	01	Sustav 112
246-02	01	Sustav zaštite i spašavanja građana
246-03	01	Osposobljavanje i usavršavanje sudionika zaštite i spašavanja
246-04	01	Ostalo

25		VATROGASTVO
250		USTROJAVANJE, OSNIVANJE I RAD VATROGASNIH POSTROJBI I VATROGASNIH ORGANIZACIJA
250-01	01	Način ustrojavanja, obveze i osnivanje vatrogasnih postrojbi i organizacija
250-02	01	Suglasnosti za imenovanje zapovjednika
250-03	01	Suglasnosti na statut, izmjene i dopune statuta i drugih općih ili pojedinačnih akata
250-04	01	Podaci o intervencijama, Zapisnici s intervencija
250-05	01	Vatrogasna oprema i tehnika
250-06	01	Plan nastave i vježbi
250-06	02	Vatrogasne vježbe
250-06	03	Elaborati
250-07	01	Izdavanje suglasnosti za građevine, suglasnosti za vatrogasna i ostala osiguranja
250-08	01	Dobrovoljna vatrogasna društva
250-09	01	Ostalo
251		ZAPOVIJEDANJE
251-01	01	Zapovijedanje vatrogasnim intervencijama
251-02	01	Angažiranje vatrogasnih ispomoći - dislokacije
251-03	01	Ostalo
253		ZAŠTITA VATROGASACA
253-01	01	Liječnički pregledi vatrogasaca - redovni i vanredni
253-02	01	Prava u slučaju smrti, ozljede
253-03	01	Odgovornost za štetu
253-04	01	Zaštita na vatrogasnoj intervenciji
253-05	01	Naknade, jednokratne pomoći i ostalo (po ZOV-u)*
253-06	01	Ostalo
254		INSPEKCIJSKI NADZOR U SUSTAVU VATROGASTVA
254-01	01	Inspekcijski nadzor
254-02	01	Evidencije
254-03	01	Ostalo
3		GOSPODARSTVO
31		USLUŽNA DJELATNOST JVP
311		USLUŽNA DJELATNOST JVP OPATIJA
311-01	01	Cjenik
311-02	01	Ponude
311-03	01	Osiguranje objekata bez vozila
311-03	02	Osiguranje objekata s vozilima
311-04	01	Osiguranje javnih skupova bez vozila
311-04	02	Osiguranje javnih skupova s vozilima
311-05	01	Povezivanje sustava za dojavu požara na Vatrogasno operativni centar
311-06	01	Ispumpavanje vode
311-07	01	Sanitarna rezidba
311-08	01	Održavanje vatrogasnih aparata
311-09	01	Nabavka novih vatrogasnih aparata
311-10	01	Nabava vatrogasne opreme
311-11	01	Ostale usluge
34		PROMET I KOMUNIKACIJA
344		ELEKTRONIČKE KOMUNIKACIJE I POŠTANSKE USLUGE
344-01	01	Poštanske usluge

344-02	01	Elektroničke komunikacije
344-03	01	Radio veze, dozvole za rad radio stanice
344-04	01	Ostalo
35		PROSTORNO UREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA
351		ZAŠTITA OKOLIŠA
351-01	01	Mjere zaštite okoliša
351-02	01	Ostalo
36		GRADITELJSTVO, KOMUNALNI POSLOVI
361		GRADNJA GRAĐEVINA
361-01	01	Izgradnja objekata
361-02	01	Lokacijska dozvol, građevinska dozvola
361-03	01	Uporabna dozvola
361-04	01	Tehnički pregledi
361-05	01	Ostalo
37		STAMBENO GOSPODARSTVO, ZBRINJAVANJE I ODNOSI
370		STAMBENA POLITIKA
370-01	01	Stanovi za službene potrebe
370-02	01	Ostalo
372		POSLOVNI PROSTOR
372-01	01	Poslovni prostori u korištenju JVP
372-02	01	Zakup poslovnog prostora
372-03	01	Ostalo
4		FINANCIJE
40		FINANCIJE OPĆENITO
400		FINANCIJSKO-PLANSKI DOKUMENTI
400-01	01	Financijski planovi
400-02	01	Godišnji i polugodišnji izvještaji o izvršenju financijskog plana
400-03	01	Financijski izvještaji (za MFRH)
400-04	01	Rebalans financijskog plana
400-05	01	Ostalo
401		KNJIGOVODSTVENO-RAČUNOVODSTVENO POSLOVANJE
401-01	01	Ulazni računi
401-02	01	Izlazni računi
401-03	01	Predračuni
401-04	01	Ugovori o cesiji
401-05	01	Ugovori o kompenzaciji
401-06	01	Ostalo
402		FINANCIRANJE
402-01	01	Financiranje iz proračuna
402-02	01	Refundacije
402-03	01	Sufinanciranje
402-04	01	Donacije i drugo
402-05	01	EU fondovi
402-06	01	Ostalo
403		KREDITIRANJE
403-01	01	Kredit, zajmovi
403-02	01	Jamstva
403-03	01	Potraživanja
403-04	01	Ostalo
404		INVESTICIJE
404-01	01	Investicijsko održavanje
404-02	01	Ostalo

406		UPRAVLJANJE IMOVINOM I NABAVLJANJE IMOVINE
406-01	01	Plan nabave
406-02	01	Jednostavna nabava
406-03	01	Nabava male vrijednosti
406-04	01	Nabava velike vrijednosti
406-05	01	Okvirni sporazumi
406-06	01	Ugovori o javnoj nabavi
406-06	02	Ugovori o vatrodjavi
406-06	03	Ugovori (ostali)
406-07	01	Osnovna sredstva
406-07	02	Sitan inventar
406-08	01	Inventure (povjerenstva, izvješća)
406-09	01	Rashod imovine i otpis potraživanja, postupanje s rashodovanom imovinom
406-10	01	Ostalo
41		JAVNE FINACIJE
410		POREZI I TROŠARINE
410-01	01	Porez na dohodak
410-02	01	Porez na dodanu vrijednost
410-03	01	Ostalo
412	01	PRISTOJBE
412-01	01	Upravne, sudske, boravišne, komunalne i druge pristojbe
412-02	01	Ostalo
42		JAVNI RASHODI
421	01	DONACIJE, SUBVENCije I HUMANITARNA POMOĆ
421-01	01	Donacije, subvencije, humanitarna pomoć
421-02	01	Ostalo
44		FINANCIJSKI ODNOSI S INOZEMSTVOM
442		FINANCIRANJE PROGRAMA I PROJEKATA IZ FONDOVA EU
442-01	01	Upravljanje i kontrola korištenja sredstava
442-02	01	Savjetovanja
442-03	01	Edukacije
442-04	01	Ostalo
45		NOVČANI I KREDITNI SUSTAV
453		POSLOVI OSIGURANJA
453-01	01	Osiguranje radnika
453-02	01	Osiguranje imovine
453-03	01	Osiguranje od automobilske odgovornosti i automobilskog kaska
453-04	01	Ostalo
47		KONTROLA FINANCIJSKOG POSLOVANJA
470		FINANCIJSKI NADZOR
470-01	01	Financijska revizija
470-02	01	Proračunski nadzor
470-03	01	Fiskalna odgovornost
470-04	01	Godišnje izvještavanje o nepravilnostima
470-05	01	Ostalo
5		ZDRAVSTVO, SOCIJALNA ZAŠTITA, BRANITELJI, DEMOGRAFIJA I OBITELI
50		ZDRAVSTVENA ZAŠTITA I ZDRAVSTVENO OSIGURANJE
502		PRAVA IZ ZDRAVSTVENOG OSIGURANJA
502-01	01	Pravo na zdravstvenu zaštitu
502-02	01	Ozljeđa na radu i profesionalna bolest

502-03	01	Ostalo
504		INCIDENTA I KRIZNA ZDRAVSTVENA STANJA
504-01	01	Poslovi vezani uz incidentna i krizna stanja
504-02	01	Mjere i preporuke za suzbijanje epidemije i pandemije
504-03	01	Ostalo
54		SANITARNI I ZDRAVSTVENI NADZOR
543		OSTALO IZ ZDRAVSTVA
543-01	01	Mjere dezinfekcije, dezinfekcije i deratizacije
543-02	01	Zaštita pučanstva od zaraznih bolesti
543-03	01	Ostalo
6		OBRAZOVANJE, ZNANOST, KULTURA, ŠPORT I RAZVOJ DIGITALNOG DRUŠTVA
61		KULTURA
610		MANIFESTACIJE I KOMEMORACIJE
610-01	01	Kulturne manifestacije, komemoracije, obilježavanje obljetnica i prigodnih datuma
65		INFORMATIKA I DIGITALNO DRUŠTVO
650		INFORMATIKA
650-01	01	Informatička oprema
650-02	01	Informacijski sustavi
650-03	01	Informacijske tehnologije
650-04	01	Ostalo
7		PRAVOSUĐE
70		POSLOVI PRAVOSUDNE UPRAVE
701	01	ODVJETNIŠTVO I PRAVNA POMOĆ
701-01	01	Odvjetništvo i pravna pomoć općenito
74		OSTALO IZ PRAVOSUDNOG SUSTAVA
740		PRAVOSUDNI SUSTAV
740-01	01	Prekršajni postupak
740-02	01	Kazneni postupak
740-03	01	Gradansko parnički postupak
740-04	01	Ovršni postupak
740-05	01	Pribavljanje potvrda o nekažnjavanju
740-06	01	Ostalo
8		OBRANA
80		VOJNA OBVEZA
802		DUŽNOSTI I PRAVA GRAĐANA U OBRANI
802-01	01	Radna obveza
802-02	01	Ostalo
9		VANJSKI I EUROPSKI POSLOVI, REGIONALNI RAZVOJ, GEODETSKI I KATASTARSKI POSLOVI I OSTALI POSLOVI
94		IMOVINSKO PRAVNI POSLOVI
944		GRAĐEVINSKO ZEMLJIŠTE
944-01	01	Utvrđivanje površine za redovnu upotrebu zgrade
944-02	01	Prodaja, zakup i pravo građenja
944-03	01	Ostalo
95		STATISTIKA
950		ORGANIZACIJA I METODE
951-01	01	Statistička istraživanja
951-02	01	Ostalo
97		EUROPSKA UNIJA
972		STRATEŠKO PLANIRANJE REGIONALNOG RAZVOJA

972-01	01	Planovi razvoja
972-02	01	Ostalo
977		SURADNJA S JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE
977-01	01	Smjernice i upute
977-01	02	Ostalo
98		FONDOVI EUROPSKE UNIJE
983		DODJELA BESPOVRATNIH SREDSTAVA
983-01	01	Praćenje postupaka dodjele bespovratnih sredstava
983-02	01	Sklapanje ugovora za dodjelu bespovratnih sredstava
984		IZVRŠAVANJE UGOVORA O DODJELI BESPOVR. SREDSTAVA
984-01	01	Dokumentacija o nabavi, status provedbe projekta, dokumentacijski dokazi plaćanja
984-02	01	Zahtjevi za isplatu predujma, za plaćanje
984-03	01	Povrati sredstava
984-04	01	Provjere ostalo
984-05	01	Financijsko zaključivanje projekta, izvješće nakon provedbe
984-06	01	Ostalo (raskid ugovora, prigovori i dr.)
985		REVIZIJE, KONTROLA I DRUGA KONTROLNA IZVJEŠĆA
985-01	01	Očitovanja na revizijska izvješća, provedba revizijskih preporuka, izvještavanje i očitovanja
985-02	01	Ostalo
989		OVJERAVANJE
989-01	01	Izjava o izdacima, popratni izvještaji i dokumenti
989-02	01	Zahtjev za plaćanje EU, podnošenje računa i računovodstvene dokumentacije
989-03	01	Ostalo
99		OSTALO
990-01	01	Djelatnosti koje se prema sadržaju ne mogu uvrstiti u podgrupe 000 do 989

Članak 3.

Javna vatrogasna postrojba Metković kao javna ustanova čiji je osnivač Grad Metković prema Popisu brojčanih oznaka javnopravnih tijela koje vodi Ministarstvo pravosuđa i uprave koristi brojčanu oznaku **2117-10-09**.

Članak 4.

Brojčane oznake službenih osoba stvaratelja akata Javne vatrogasne postrojbe Metković jesu:

- 01 Vatrogasno vijeće
- 02 Zapovjednik
- 03 Zamjenik zapovjednika
- 04 Administrativni referent

Članak 5.

Klasifikacijske oznake u dijelu glavnih grupa, grupa i podgrupa definirane su Napatkom o brojčanim oznakama pismena te sadržaju evidencija uredskog poslovanja, dok klasifikaciju predmeta prema djelatnosti unutar podgrupe i prema obliku propisuje zapovjednik. U slučaju

potrebe primjene klasifikacijske oznake koja nije određena ovim Planom, izvršiti će se njegove dopune.

KLASA: 250-05/22-01/1

250-05 Grupa i podgrupa djelatnosti - Vatrogasna oprema i tehnika
22 godina nastanka
01 oblik dosjea
1 redni broj spisa

Kod pisanja urudžbenog broja, broj službene osobe unutar tijela odvaja se kosom crtom (/) od oznake javnog tijela, spojnicom (-) od godine nastanka i spojnicom (-) od rednog broja pismena u predmetu.

URBROJ: 2117-10-09-04-22-1

2117-10-09 Brojčana oznaka tijela - Javna vatrogasna postrojba Metković
04 Brojčana oznaka službene osobe koja je izradila akt
22 godina nastanka
1 redni broj pismena unutar predmeta.

Članak 6.

Plan klasifikacijskih oznaka i brojčanih oznaka stvaratelja i primatelja akata stupa na snagu dana 01. siječnja 2023. godine.

Ovaj će se Plan oglasiti na oglasnoj ploči i mrežnoj stranici Javne vatrogasne postrojbe Metković.

zapovjednik:

vr. Jure Pilj dipl.ing.sig.



Dostaviti:

1. Zamjenik zapovjednika
2. Administrativni referent
3. Web JVP Metković
4. Pismohrana, ovdje